

小規模事業者等事業継続緊急支援金提出書類一覧

(事業所名)

No.	提出書類	申請者 チェック 欄
1	交付申請書（様式第1号）	□
2	<p>売上高計算書（様式第2号） 令和〇年〇月と明確に記載があり、売上日付・費目／内容・金額、合計売上額が記載されているもの。 ※「対象月の売上」と「前年または前々年同月の売上」が記載されており、申請者の記名・押印があれば任意様式でも可。 ※中小企業庁のセーフティネット保証制度（4号・5号）や危機関連保証制度の認定を受けた事業者は、同制度の認定証の写しをもって代えることができます。</p>	□
3	<p>税申告書類等の写し 【法人】前事業年度の法人事業概況説明書 【個人】直近の確定申告書B第一表、第二表</p>	□
4	<p>事業者確認書類 【個人事業主】本人確認書類（運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証のいずれかの写し） 【法人】事業所の所在地、事業内容、令和2年12月に事業を行っていることが確認できる書類（登記事項証明書の写しなど）</p>	□
5	誓約書（様式第3号）	□
6	請求書（様式第5号）	□