

# 栃木県地域企業応援一時金 申請要領

※本要領は、今後改訂する可能性があります。

## 目次

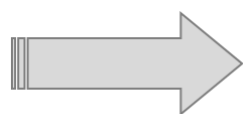
- 1 栃木県地域企業応援一時金の概要 . . . P. 1
- 2 支給対象の要件 . . . P. 2
- 3 不支給要件 . . . P. 4
- 4 支給額 . . . P. 5
- 5 申請手続き . . . P. 7
- 6 申請から支給までの流れ . . . P. 9
- 7 証拠書類等及び支給額の算定等に関する特例措置 . . . P. 10

## 1 栃木県地域企業応援一時金の概要

新型コロナウイルス感染症の感染拡大による影響を受け、厳しい経営状況にある事業者に対し、栃木県地域企業応援一時金（以下「応援一時金」といいます。）を支給します。

### ■ 主な支給要件

令和3(2021)年4月又は5月の売上高が、前年同月比又は前々年同月比で**50%以上減少**した中小法人・個人事業者等



支給要件について、詳しくは  
P.2「2 支給対象の要件」及び  
P.4「3 不支給要件」を参照

### ■ 支給限度額

中小法人等

**20万円**

個人事業者等

**10万円**

支給額

支給額 = 〔(基準月の売上高) - (対象月の売上高)〕 × 2

対象月：令和3(2021)年4月又は5月のうち、前年同月比又は前々年同月比で売上高が50%以上減少している任意の月

基準月：前年又は前々年における対象月と同じ月



詳しくは  
P.5「4 支給額」を参照

### ■ 申請期間

令和3年**6月18日(金)** ~ **9月30日(木)** ※当日消印有効

申請は、郵送又はインターネットにより受付



申請方法等について、詳しくは  
P.7「5 申請手続き」を参照

〈お問合せ先〉

栃木県地域企業応援一時金サポートセンター

☎ 028-666-7111

受付時間：午前9時～午後5時（土日・祝日除く）

## 2 支給対象の要件

応援一時金の支給対象となる事業者は、法人又は個人事業者であって、次の各号のすべてに該当するものとする。

(1) 栃木県内に主たる事業所(※1)を有する事業者

※1 法人の場合は、法人税の確定申告書別表一に記載された納税地、個人事業者の場合は、所得税の確定申告書第一表に記載された住所

(2) 法人の場合は、令和3(2021)年4月1日時点において、次の①又は②のうちいずれかを満たす法人であること。ただし、組合もしくはその連合会又は一般社団法人については、その直接又は間接の構成員たる事業者の3分の2以上が個人又は次の①又は②のうちいずれかを満たす法人であること

① 資本金の額又は出資の総額が10億円未満であること

② 資本金の額又は出資の総額が定められていない場合は、常時使用する従業員の数が2,000人以下であること

(3) 令和3(2021)年4月又は5月の売上高が、前年同月比又は前々年同月比で50%以上減少していること

(4) 次のいずれかに該当するものであること

(ア) 飲食店を営む事業者

(イ) (ア)と当該飲食店の営業に関して直接又は間接の反復継続した取引がある事業者

(ウ) 主に対面で個人向けに商品又はサービスの提供を行う事業者

(エ) 直接、(ウ)に商品の販売又はサービスの提供を反復継続して行う事業者

(オ) 販売・提供先を経由して、(ウ)に商品の販売又はサービスの提供を反復継続して行う事業者

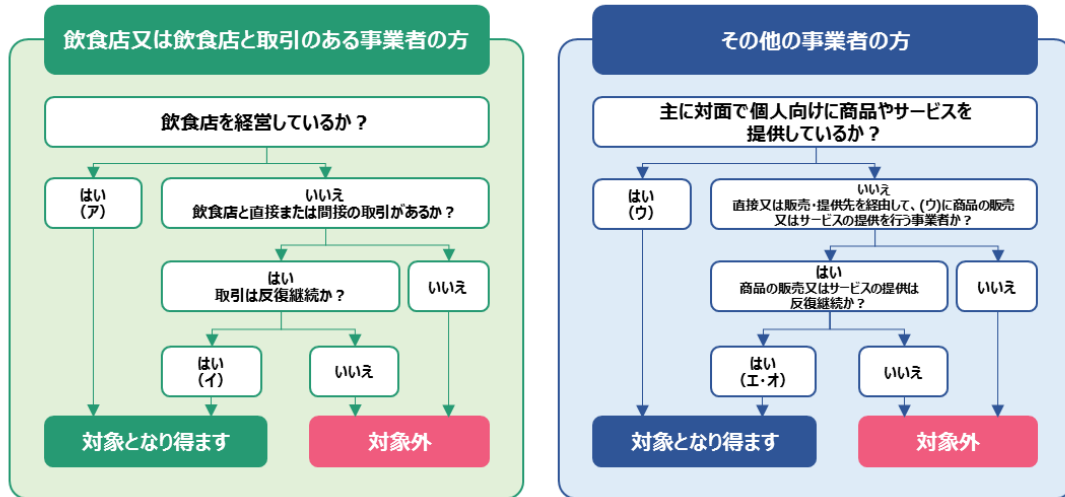
※ 具体的には、P. 3の「支給対象となり得る事業者の考え方」を参照

(5) 新型コロナウイルス感染拡大防止のための業種別ガイドラインに沿った対策を実施していること

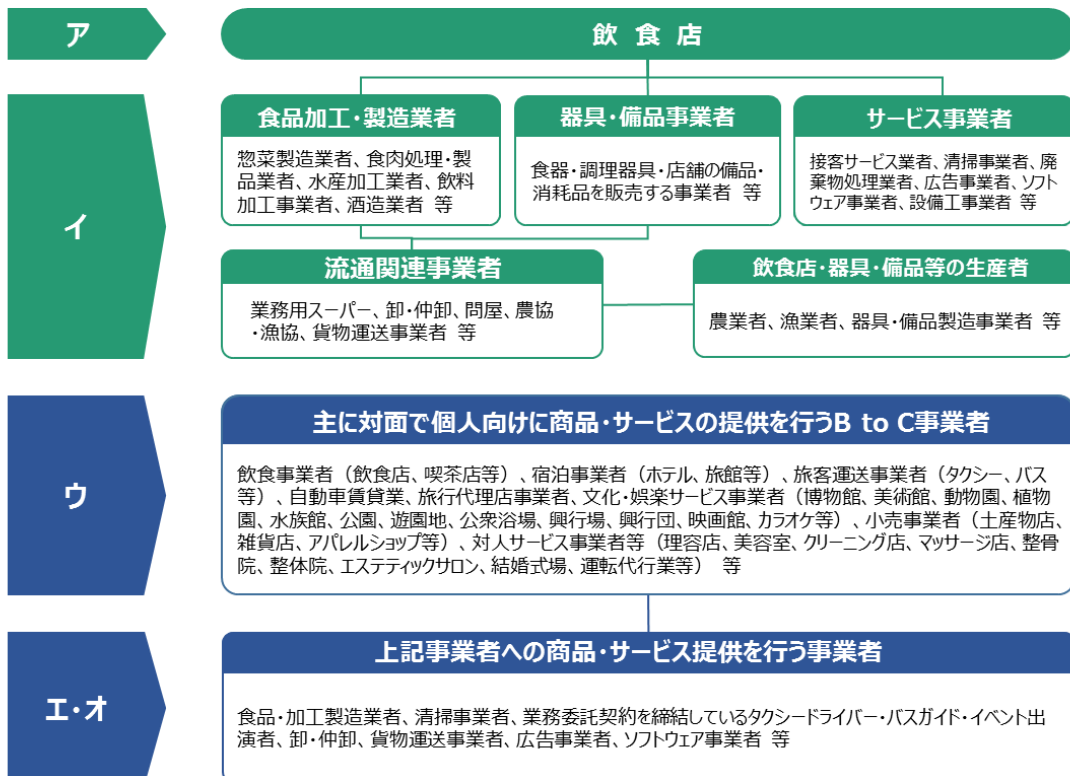
(6) 今後も事業を継続する意思があること

(7) P. 4の「3 不支給要件」に該当しないこと

# 新型コロナウイルス感染症の感染拡大の影響を受け、 支給対象となり得る事業者の考え方



## 支給対象となり得る事業者の具体例



### 3 不支給要件

次の（１）から（８）に該当する場合は、応援一時金支給の対象外となります。

- （１）令和 3（2021）年 4 月又は 5 月の国の月次支援金の給付を受けた事業者又は給付を受ける予定がある事業者
- （２）既に応援一時金の支給を受けた事業者
- （３）国、法人税法別表第一に掲げる公共法人
- （４）風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律（昭和 23 年法律第 122 号）に規定する「性風俗関連特殊営業」又は当該営業に係る「接客業務受託営業」を行う事業者
- （５）政治団体
- （６）宗教上の組織又は団体
- （７）栃木県暴力団排除条例（平成 22 年栃木県条例第 30 号）に規定する暴力団又は暴力団構成員等
- （８）応援一時金の趣旨及び目的に照らして適当でないと知事が判断する事業者

※不支給要件のいずれかに該当する者は、たとえ不支給要件に該当しない他の事業を行っている場合であっても、応援一時金を受給することはできません。

## 4 支給額

### (1) 支給限度額

中小法人等	20万円
個人事業者等	10万円

※ 1事業者につき、1回限りの申請となります。

### (2) 支給額の算出方法

支給額は、2021年の4月又は5月のうち、前年(2020年)同月比又は前々年(2019年)同月比で売上高が50%以上減少している任意の月を「対象月」、前年又は前々年における対象月と同じ月を「基準月」として、以下の計算で支給額を算出します。

$$\text{支給額（限度額まで）} = \left[ (\text{基準月の売上高}) - (\text{対象月の売上高}) \right] \times 2$$

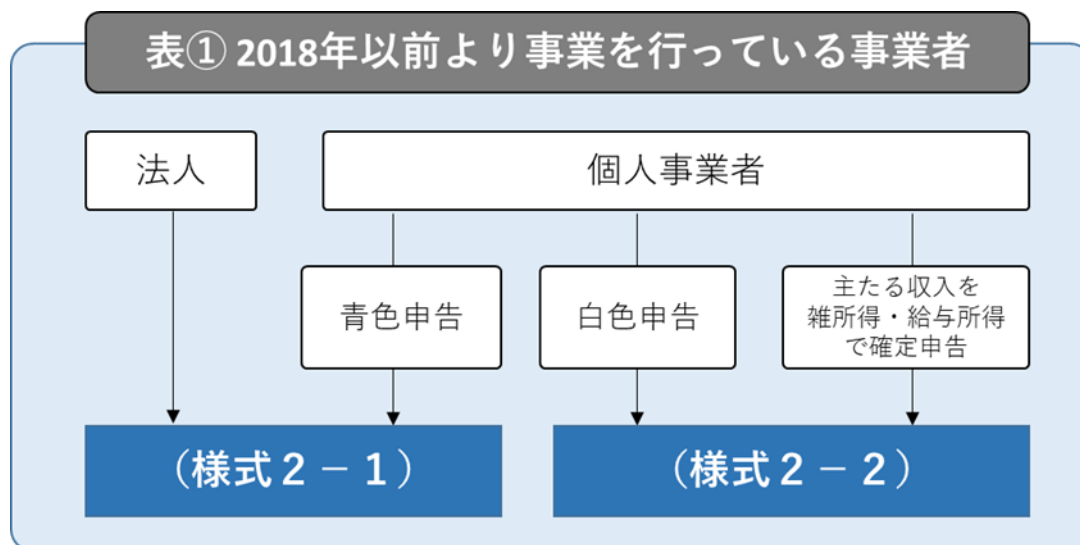
※支給額は千円未満切り捨て

支給額の算出は、栃木県地域企業応援一時金支給申請額計算書に沿って記入することで算出いただけます。

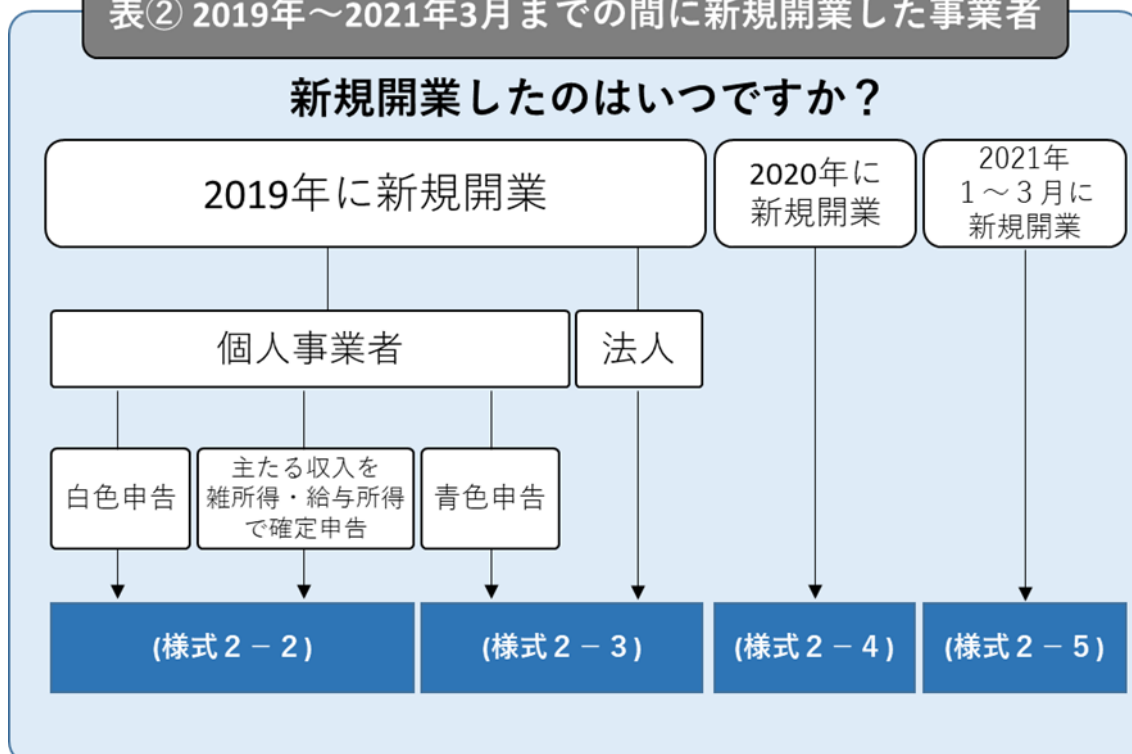
計算書の様式は、確定申告の内容等により、(様式2-1~5)に分かれています。以下の表によりどの様式を使うかをご確認いただき、該当の様式1つをお使いください。

○2018年以前より事業を行っている事業者の方 ⇒ 表①

○2019年~2021年3月までの間に新規開業した事業者の方 ⇒ 表②



表② 2019年～2021年3月までの間に新規開業した事業者



※ 「主たる収入を雑所得・給与所得で確定申告した個人事業者等」については、雇用契約によらない業務委託契約等に基づく事業活動からの収入であって、税務上、雑所得又は給与所得の収入として扱われるものを主たる収入として得ている方とします。

ただし、2019年又は2020年の確定申告において、確定申告書第一表の「収入金額等」の「事業」欄に記載がある方は、個人事業者等(青色申告者又は白色申告者)として申請を行ってください。なお、被雇用者又は被扶養者の方は支給対象外です。

### (3) 新型コロナウイルス感染症に関連する給付金等の扱い

支給額を計算するに当たっては、事業収入に、新型コロナウイルス感染症対策として国又は地方公共団体による支援施策により得た給付金、補助金、助成金等が含まれる年又は月については、その額を除いた金額を用いることとします。

例：持続化給付金、家賃支援給付金、J-LODlive 補助金、  
 栃木県新型コロナウイルス感染拡大防止協力金、  
 栃木県新型コロナウイルス感染拡大防止営業時間短縮協力金 など



## 5 申請手続き

### (1) 申請期間

申請期間は次のとおりです。日程に余裕をもって申請してください。

**令和3(2021)年 6月18日(金) ~**

**9月30日(木) (当日消印有効)**

※インターネット申請の場合、9月30日午後11時59分までに送信を完了してください。

### (2) 申請方法

郵送またはインターネットにより申請してください。

#### 【郵送の場合】

宛先 : 〒320-0075  
栃木県宇都宮市宝木本町 1141  
栃木県地域企業応援一時金受付事務局

※簡易書留など郵便物の追跡ができる方法で送付してください。

※申請書類は返却しませんので、申請内容が確認できるように、郵送する前にコピーをとるなどして控えをお持ちください。

#### 【インターネット申請の場合】

下記専用サイトの申請フォームより申請いただけます。

サイト内の案内に沿って、申請してください。

▼ 栃木県地域企業応援一時金専用サイト

(URL) <https://www.tochigi-ouen-ichijikin.jp/>

栃木県地域企業応援一時金 **検索**



※インターネット申請の場合、申請書・様式等以外の提出書類についても、スキャンした画像などのデータとしてご用意ください。

### (3) 申請書類

申請には以下の書類が必要になります。

(詳細については、「地域企業応援一時金支給申請書類チェックリスト」をご確認ください。)

- 1 栃木県地域企業応援一時金支給申請書類チェックリスト
- 2 栃木県地域企業応援一時金支給申請書(様式1)
- 3 栃木県地域企業応援一時金支給申請額計算書 ※(様式2-1~5)のいずれか1つ
- 4 確定申告書類(写し)
- 5 対象月の売上台帳等(写し)
- 6 栃木県地域企業応援一時金に係る取引先情報等確認書(様式3)
- 7 通帳(写し)
- 8 履歴事項全部証明書 ※中小法人等のみ
- 9 本人確認書類(写し) ※個人事業者等のみ
- 10 国民健康保険証(写し) ※主たる収入を雑所得・給与所得で確定申告した個人事業者等のみ、9とは別に提出。
- 11 特例措置に必要な書類 ※特例措置を用いる方のみ

### (4) 申請様式等の入手方法

申請様式等は、上記の応援一時金専用サイトからダウンロードできます。

また、紙の申請様式等は、お住まいの地域の市役所・町役場または商工会議所、商工会などにおいて入手可能です。施設等へお越しの際は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、マスクの着用等訪問先の指示に従ってください。

### (5) 申請等についてのお問合せ先

申請に関するお問合せは、以下のお問合せ先にて電話で対応いたします。

#### 〈お問合せ先〉

栃木県地域企業応援一時金サポートセンター【6月17日(木)開設】

■ 電話：028-666-7111

■ 受付時間：午前9時から午後5時まで(土日・祝日を除く)

## 6 申請から支給までの流れ

- 申請書類を受理後、内容を審査し、適正と認められた場合に応援一時金を支給いたします。
- 支給にあたって、支給決定通知は行いません。申請時に振込先として記入いただいた振込先の口座への入金をもって支給決定通知と代えさせていただきます。
- 審査の結果、応援一時金を支給しない決定をしたときは、申請者に対し不支給決定通知書を送付いたします。
- 支給時期については、申請書類の受付順に審査を進め、審査完了後、概ね 15 日程度で入金となります。速やかな支給事務の為、個別のお問い合わせには応じかねますのでご了承ください。

### ■ その他、留意事項など

- 申請内容に不備がある場合、不備の修正等を依頼します。その際、審査に時間を要するため、申請前に、本要領等により申請内容が適切かご確認ください。  
なお、誤字等の軽微な不備については、職権等により審査担当者が申請内容を修正させていただく場合がございますので予めご承知おきください。
- 書類の不備等があり、栃木県が申請者へ連絡・確認できない場合や、申請者が必要書類の提出を行わない場合又は関係書類の補正等に応じない場合、その期間が 30 日間続いたときは、申請が取り下げられたものとみなします。
- 県は必要に応じ、申請内容について調査する場合があります。その場合、申請者は協力するとともに、速やかに状況を報告願います。
- 応援一時金の支給後、申請要件に該当しない事実や不正等が発覚した場合、県は支給決定の取り消しを行います。既に支給した応援一時金については、応援一時金の受領の日からの日数に応じて年利 10.95%の割合で計算した加算金と併せて返還していただきます。

## 7 証拠書類等及び支給額の算定等に関する特例措置

応援一時金の支給申請に当たって、以下に示す内容に該当する場合は、その内容を証明する証拠書類等を提出することで、申請特例を用いることができます。この特例を用いた場合は、審査に時間を要する可能性があり、その他の場合に比べて支給までに時間を要する場合があります。

以下の特例は、国の月次支援金における特例措置と同内容です。

なお、主たる収入を雑所得・給与所得で確定申告した個人事業者等については、「証拠書類等に関する特例」「2019年・2020年 新規開業特例」「罹災特例」に限り利用できます。

### 証拠書類に関する特例

- ・（個人）確定申告義務がない場合は、確定申告書を住民税の申告書類の控えで代替可能
- ・（法人）確定申告書が合理的な理由で提出できない場合は、確定申告書を税理士の署名のある事業収入を証明する書類で代替可能

### 2019年・2020年 新規開業特例

- ・2019年又は2020年に開業した中小法人等・個人事業者等

$$\text{支給額} = \text{開業年の年間事業収入} \div \text{開業年の設立後月数} \times 1 \\ - \text{2021年対象月の月間事業収入}$$

※1 開業日の属する月も、操業日数にかかわらず、1ヶ月とみなす。

県独自の  
取り扱い

支給額の計算にあたっては、（様式2-3）又は（様式2-4）を使用すること。

### 2021年 新規開業特例

- ・2021年1～3月の間に開業した中小法人等・個人事業者等

$$\text{支給額} = \text{2021年1～3月の事業収入の合計} \\ \div \text{2021年の開業した月から2021年3月までの月数} \times 2 \\ - \text{2021年対象月の月間事業収入}$$

※2 開業日の属する月も、操業日数にかかわらず、1ヶ月とみなす。

県独自の  
取り扱い

支給額の計算にあたっては、（様式2-5）を使用すること。

### 合併特例

- ・2021年の1月以降に、事業収入を比較する2つの月の間に合併を行った中小法人等  
支給額 = 合併前の各法人の2019年又は2020年の基準月の月間事業収入の合計  
- 合併後の法人の2021年対象月の月間事業収入

### 連結納税特例

- ・連結納税を行っている中小法人等  
⇒それぞれの法人が支給要件を満たす場合、各法人ごとに支給申請を行うことができ、確定申告書の控えについては、連結法人税の個別帰属額等の届出書で代替可能

### 事業承継特例

- ・2021年の1月以降に、事業収入を比較する2つの月の間に事業承継を受けた個人事業者等  
支給額 = 事業を行っていた者の2019年又は2020年の基準月の事業収入  
- 事業承継を受けた者の2021年対象月の月間事業収入

### 罹災特例

- ・2018年又は2019年の罹災を証明する罹災証明書等を有する中小法人等・個人事業者等  
支給額 = 罹災した年又はその前年の基準月の事業収入 - 2021年対象月の月間事業収入

県独自の  
取り扱い

支給額の計算に当たっては、(様式2-1)を使用すること。

### 法人成り特例

- ・2021年の1月以降に、事業収入を比較する2つの月の間に個人事業者から法人化した者  
支給額 = 法人化前の2019年又は2020年の基準月の事業収入  
- 法人化後の2021年対象月の月間事業収入

### NPO法人・公益法人等特例

- ・特定非営利活動法人及び公益法人等  
⇒確定申告書の控えなどについて各種書類で代替可能
- ・寄付金等を主な収入源とする特定非営利活動法人  
⇒追加の書類の提出により寄付金等を収入に含めて支給額を算定可能